

Утвержден
постановлением Правительства
Кыргызской Республики
от 23 августа 2018 года № 396

ПОРЯДОК обеспечения транспортного контроля и учета товаров в рамках торговли с государствами-членами Евразийского экономического союза при ввозе (импорте) в Кыргызскую Республику

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О ратификации Протокола о некоторых вопросах ввоза и обращения товаров на таможенной территории Евразийского экономического союза, подписанного 16 октября 2015 года в поселке Бурабай" от 11 декабря 2015 года № 226, Решением Высшего Евразийского экономического совета "О некоторых вопросах, связанных с присоединением Республики Казахстан к Всемирной торговой организации" от 16 октября 2015 года № 22, подпунктом 3 пункта 20 Приложения № 18 к Договору о Евразийском экономическом союзе, налоговым законодательством Кыргызской Республики.

Порядок определяет процедуру учета перемещения товаров с территории одного государства-члена Евразийского экономического союза (далее - ЕАЭС) на территорию Кыргызской Республики в целях администрирования косвенных налогов и не предусматривает запрета (не ограничивает) на свободное перемещение товаров с территории одного государства-члена ЕАЭС на территорию Кыргызской Республики при соблюдении требований вышеуказанных нормативных правовых актов в рамках торговли с государствами-членами ЕАЭС.

Действие настоящего Порядка распространяется на пункты транспортного контроля и учета товаров, расположенные вблизи пунктов пропуска на кыргызско-казахстанском участке государственной границы:

- в Манасском районе Таласской области ("Чон-Капка автодорожный"), Панфиловском районе Чуйской области ("Чалдыбар автодорожный"), Ысык-Атинском районе Чуйской области ("Ак-Тилек автодорожный"), Аламудунском районе Чуйской области ("Ак-Жол автодорожный"), со дня начала работы каждого из временных и стационарных пунктов транспортного контроля и учета товаров;

- в Манасском районе Таласской области ("Кичи-Капка автодорожный"), Жайылском районе Чуйской области ("Жайыл автодорожный"), Сокулукском районе Чуйской области ("Камышановка автодорожный"), Ысык-Атинском районе Чуйской области ("Кен-Булун автодорожный"), Чуйском районе Чуйской области ("Токмок автодорожный"), Тюпском районе Иссык-Кульской области ("Каркыра автодорожный"), по мере принятия решения об установлении каждого из временных или стационарных пунктов транспортного контроля и учета товаров.

2. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

1) **импорт товара** - ввоз товара на территорию Кыргызской Республики из государств-членов ЕАЭС для использования в экономических целях;

2) **импортер** - юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, резидент или нерезидент Кыргызской Республики, являющийся покупателем или получателем импортируемого товара. В случае отсутствия покупателя или получателя товара, указанного в

международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной, импортером признается перевозчик товара;

3) **консолидированный груз** - разные партии товаров, принадлежащие разным отправителям и/или предназначенные разным получателям, перемещаемые одним перевозчиком (за исключением железнодорожного) на одном транспортном средстве;

4) **международная транспортная накладная (CMR)** - товаро-сопроводительный документ, подтверждающий международную автотранспортную перевозку грузов и сведения о перевозимом товаре (грузе);

5) **мобильная группа** - группа в составе сотрудников уполномоченного органа по борьбе с экономическими преступлениями, органа налоговой службы, органа внутренних дел и органа по ветеринарной и фитосанитарной безопасности Кыргызской Республики, созданная в целях осуществления контрольно-оперативных и рейдовых мероприятий по выявлению и пресечению фактов неучтенного ввоза товаров, нарушений требований законодательства Кыргызской Республики и права ЕАЭС;

6) **перевозчик товара** - лицо, осуществляющее или являющееся ответственным за ввоз товара на территорию Кыргызской Республики;

7) **временный пункт транспортного контроля и учета товаров (далее - временный пункт)** - место, оснащенное необходимыми техническими средствами и сооружениями для осуществления, до начала работы стационарного пункта, учета товаров и объемов перемещаемых грузов, определения даты ввоза (импорта) в Кыргызскую Республику в целях налогообложения, прослеживаемости товаров, а также иных функций, не ограничивающих свободное перемещение товаров с территории одного государства-члена ЕАЭС на территорию Кыргызской Республики, сотрудниками органа налоговой службы, органа внутренних дел, а также при необходимости сотрудниками органа государственной статистики, уполномоченного органа в сфере сельского хозяйства и пищевой промышленности, уполномоченного органа в сфере здравоохранения, уполномоченного органа в сфере ветеринарной и фитосанитарной безопасности, уполномоченного органа транспортного контроля, уполномоченного органа по борьбе с экономическими преступлениями;

8) **стационарный пункт транспортного контроля и учета товаров (далее - стационарный пункт)** - место, оснащенное необходимыми техническими средствами и сооружениями для осуществления учета товаров и объемов перемещаемых грузов, определения даты ввоза (импорта) в Кыргызскую Республику в целях налогообложения, прослеживаемости товаров и иных функций, не ограничивающих свободное перемещение товаров с территории одного государства-члена ЕАЭС на территорию Кыргызской Республики, сотрудниками уполномоченного органа транспортного контроля, органа налоговой службы, органа внутренних дел, а также при необходимости сотрудниками органа государственной статистики, уполномоченного органа в сфере сельского хозяйства и пищевой промышленности, уполномоченного органа в сфере здравоохранения, уполномоченного органа в сфере ветеринарной и фитосанитарной безопасности, уполномоченного органа по борьбе с экономическими преступлениями;

9) **сопроводительная накладная** - сопроводительный документ установленной формы, содержащий сведения о перевозимом товаре, в случае отсутствия международной транспортной накладной (CMR);

10) **товары, перемещаемые физическими лицами в сопровождаемом багаже**, - товары, ввозимые в Кыргызскую Республику в ручной клади;

11) **транзитная декларация** - документ, выдаваемый таможенными органами ЕАЭС;

12) **уполномоченное лицо** - юридическое или физическое лицо, уполномоченное представлять или действовать от имени другого лица.

3. Учет товаров и объемов перемещаемых грузов при ввозе (импорте) в Кыргызскую Республику в рамках торговли с государствами-членами ЕАЭС осуществляется органами налоговой службы совместно с государственными органами, задействованными в работе

временного/стационарного пункта - при перевозке товаров для определения даты ввоза (импорта) в Кыргызскую Республику в целях налогообложения и прослеживаемости товаров.

4. Обмен информацией и взаимодействие между уполномоченным налоговым органом и уполномоченными государственными органами Кыргызской Республики осуществляются на основании настоящего Порядка и регламента, утверждаемого совместным решением вышеуказанных государственных органов и организаций.

5. Импортер, намеренный импортировать товар на территорию Кыргызской Республики автомобильным транспортом, оформляет международную транспортную накладную (CMR) или сопроводительную накладную на товар в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, по форме согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему Порядку.

6. При импорте товаров из Республики Казахстан, включенных в Перечень товаров, в отношении которых Республикой Казахстан в соответствии с обязательствами, принятыми в качестве условия присоединения к Всемирной торговой организации, применяются ставки ввозных таможенных пошлин, более низкие по сравнению со ставками пошлин Единого таможенного тарифа ЕАЭС, и размеров таких ставок пошлин, утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 14 октября 2015 года № 59 (далее - Перечень), за исключением товаров, указанных в пункте 3 статьи 3 Протокола о некоторых вопросах ввоза и обращения товаров на таможенной территории ЕАЭС, подписанного 16 октября 2015 года в поселке Бурабай Республики Казахстан, требуется обязательное наличие бумажной копии электронного счета-фактуры (инвойса) на товар, заверенной печатью уполномоченного налогового органа Республики Казахстан (далее - счет-фактура по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан), и соответствующих сопроводительных документов, подтверждающих право ввоза данного товара на территорию Кыргызской Республики, оформленных в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и ЕАЭС.

При этом данные, указанные в счете-фактуре по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, и сопроводительных документах, должны соответствовать данным, полученным от соответствующего органа Республики Казахстан.

7. Проверка наличия и достоверности счетов-фактур по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, и соответствующих сопроводительных документов, подтверждающих право ввоза данных товаров на территорию Кыргызской Республики, осуществляется должностным лицом налогового органа на временном/стационарном пункте, территориальной мобильной группой.

8. Импортер и/или уполномоченное им лицо несут административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики за достоверность сведений, указываемых в счете-фактуре по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной на товар и документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

9. По факту импорта на территорию Кыргызской Республики товаров импортером и/или уполномоченным им лицом представляется в налоговые органы соответствующая налоговая отчетность и уплачиваются предусмотренные при этом косвенные налоги по импорту в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики. В случае непредставления соответствующей налоговой отчетности и неуплаты косвенных налогов по импорту, импортер и/или уполномоченное им лицо несут административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

2. Оформление и использование международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной при импорте товаров в Кыргызскую Республику автомобильным транспортом

10. Импортер, намеренный осуществить импорт товаров в целях экономической деятельности, подает в соответствующий налоговый орган по месту налоговой регистрации заявление на получение справки о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта

товаров из государств-членов ЕАЭС". Форма справки о наличии налоговой регистрации утверждается уполномоченным налоговым органом.

11. Налоговый орган рассматривает заявление и проверяет на наличие налоговой регистрации импортера в информационной системе налоговой службы.

12. Налоговый орган, после приема заявления и выяснения факта налоговой регистрации, выдает справку о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС".

Налоговый орган при рассмотрении заявления в течение одного рабочего дня выносит решение о выдаче справки либо об отказе в выдаче справки, с обоснованием причин отказа. Основанием для отказа в выдаче справки о наличии налоговой регистрации является непредставление субъектом налоговых отчетов за предыдущие отчетные периоды.

13. Справка о наличии налоговой регистрации действительна для субъектов, зарегистрированных в управлении Государственной налоговой службы по контролю за крупными налогоплательщиками в качестве плательщиков НДС, сроком на 180 календарных дней, для остальных субъектов - сроком на 60 календарных дней, со дня получения.

14. При отсутствии налоговой регистрации налогоплательщика, должностное лицо налогового органа осуществляет процедуру налоговой регистрации.

15. Импортер, при ввозе товаров на территорию Кыргызской Республики автомобильным транспортом, оформляет (заполняет) международную транспортную накладную (CMR). В случаях отсутствия оформленной транспортной накладной (CMR), импортер и/или уполномоченное им лицо обязано заполнить сопроводительную накладную.

16. При импорте (ввозе) консолидированного груза импортер/перевозчик оформляет международную транспортную накладную (CMR) на каждого получателя груза (товара) или сопроводительную накладную на консолидированный груз по форме согласно приложениям 2, 3 и 4 к настоящему Порядку.

Международная транспортная накладная (CMR) или сопроводительная накладная оформляется на каждое транспортное средство, перевозящее груз (товар), в отдельности.

17. Датой ввоза (импорта) товаров на территорию Кыргызской Республики с территории государств-членов ЕАЭС считается дата, указанная на штампе на международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной, проставленном должностным лицом налогового органа, задействованным в работе временного/стационарного пункта, - при перевозке товаров автомобильным транспортом.

18. Данные по учету товаров, формируемые в соответствии с настоящим Порядком, используются органами налоговой службы в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в целях налогового администрирования, а также доступны для использования в работе другими государственными органами, осуществляющими контрольные функции в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в целях исполнения своих полномочий.

19. Международная транспортная накладная (CMR) или сопроводительная накладная, используемые при импорте товара, в целях подтверждения налоговой регистрации импортера сверяется с информационной системой налоговой службы или со справкой, выданной налоговым органом, с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копией, заверенной печатью импортера.

20. При ввозе на территорию Кыргызской Республики автотранспортного средства, приобретенного в государстве-члене ЕАЭС, на него оформляется соответствующая сопроводительная накладная, в которую вносятся дополнительные сведения, необходимые для регистрации автотранспортного средства в уполномоченном государственном органе в сфере регистрации автотранспортных средств:

- номер кузова;
- тип автотранспортного средства;
- объем двигателя;
- год выпуска.

При ввозе одной единицы транспортного средства для личных, не предпринимательских целей, справка органа налоговой службы не требуется.

21. При временном ввозе товара с территории государств-членов ЕАЭС на территорию Кыргызской Республики в обязательном порядке оформляется соответствующая сопроводительная накладная, с отметкой "временный ввоз".

При этом лицо, осуществляющее временный ввоз, дополнительно представляет в налоговый орган один из следующих документов, подтверждающих временный ввоз, которыми могут являться:

- международные соглашения и/или договоры, и/или решения государственных органов;
- приглашение для участия в выставках-ярмарках.

22. При временном ввозе товаров, оборудования с территории государств-членов ЕАЭС на территорию Кыргызской Республики в целях переработки товаров либо осуществления концертно-зрелищных, спортивных, выставочно-ярмарочных мероприятий, с последующим вывозом ввозимых товаров, осуществляются оформление и представление соответствующей сопроводительной накладной с отметкой "временный ввоз" и справки:

- субъекта, являющегося переработчиком товара, - при ввозе товаров для переработки;
- субъекта, являющегося организатором (устроителем) концертно-зрелищных, спортивных, выставочно-ярмарочных мероприятий.

23. В случае если ввоз (импорт) товара осуществляется специализированным перевозчиком (транспортной, почтовой организацией либо лицом, осуществляющим организацию перевозок), при котором получателями (покупателями) товара являются несколько импортеров, оформление международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной производится на каждого импортера в отдельности либо путем оформления перевозчиком сопроводительной накладной на консолидированный груз с реестром получателей консолидированного груза из государств-членов ЕАЭС.

24. В случае оформления международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной с отметкой о ввозе консолидированного груза, перевозчик консолидированного груза составляет и дополнительно представляет ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в территориальный налоговый орган по месту своей налоговой регистрации реестр получателей консолидированного груза из государств-членов ЕАЭС по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

25. В случае отсутствия международной транспортной накладной (CMR), неоформления соответствующей сопроводительной накладной, счета-фактуры по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, непредставления соответствующей налоговой отчетности и неуплаты косвенных налогов по импорту, отражения недостоверной информации, импортер и/или уполномоченные им лица несут административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

26. При осуществлении импорта товара, в наличии должна быть международная транспортная накладная (CMR) в 2-х экземплярах, в которых заполнены все предусмотренные реквизиты (ИНН покупателя/получателя груза), данные о товаре и действующая справка налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копия, заверенная печатью импортера. В случае отсутствия международной транспортной накладной (CMR), оформленной грузоотправителем, у импортера в обязательном порядке должна быть в наличии сопроводительная накладная (комплект в 2-х экземплярах) на товар.

27. Допускается отклонение по объему ввоза груза до 5% данных, указанных в сопроводительной накладной, с данными инвойса и/или товарной накладной.

28. Импортер и/или уполномоченное им лицо ведет учет оформленных международных транспортных накладных (CMR) или сопроводительных накладных, счетов-фактур по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, в котором отражаются следующие показатели: дата оформления, отправитель, наименование товара, объем товара, группа товара по ТН ВЭД ЕАЭС.

29. Ответственность за организацию учета и обеспечение сохранности международных транспортных накладных (CMR) или сопроводительных накладных, счетов-фактур по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, несет импортер в установленном административным или уголовным законодательством Кыргызской Республики порядке.

3. Представление международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной во временном/стационарном пункте

30. Для осуществления импорта товара на территорию Кыргызской Республики автомобильным транспортом импортер или перевозчик груза предъявляет уполномоченному должностному лицу органа налоговой службы, задействованному в работе временного/стационарного пункта, 2 экземпляра международной транспортной накладной (CMR) или 2 экземпляра сопроводительной накладной, с действующей справкой налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копией, заверенной печатью импортера.

При импорте товаров из Республики Казахстан, включенных в Перечень, за исключением товаров, указанных в пункте 3 статьи 3 Протокола о некоторых вопросах ввоза и обращения товаров на таможенной территории ЕАЭС, подписанного 16 октября 2015 года в поселке Бурабай Республики Казахстан, требуется обязательное наличие документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Допускается предъявление копий оформленных международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной, заверенных печатью импортера или отправителя/поставщика товара (груза).

31. Уполномоченный государственный орган в сфере охраны Государственной границы не имеет полномочий на проведение каких-либо контрольных действий в отношении правильности заполнения международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной (на предмет идентичности, достоверности и т.д.).

4. Организация работы временного пункта

32. Работа временного пункта до ввода в действие стационарного пункта осуществляется сотрудниками органа налоговой службы, органа внутренних дел, а также при необходимости органа государственной статистики, уполномоченного органа в сфере сельского хозяйства и пищевой промышленности, уполномоченного органа в сфере здравоохранения, уполномоченного органа в сфере ветеринарной и фитосанитарной безопасности, уполномоченного органа транспортного контроля, уполномоченного органа по борьбе с экономическими преступлениями.

33. Импортер/перевозчик или уполномоченное им лицо обязан провести регистрацию предоставленных документов об импортируемом товаре (грузе) во временном пункте путем проведения следующих действий:

- предъявить соответствующему должностному лицу временного пункта товаросопроводительные документы на перевозимый товар (груз), указанные в пунктах 6 и 26 настоящего Порядка;

- после регистрации и предъявления документов, получить от соответствующего должностного лица временного пункта, предоставленные при въезде документы, международную транспортную накладную (CMR) или сопроводительную накладную с проставленным штампом с указанием даты и времени прохождения временного пункта.

34. Соответствующее должностное лицо временного пункта обязано провести регистрацию предоставленных документов об импортируемом товаре (грузе) путем проведения следующих действий:

- 1) принять от импортера/перевозчика или уполномоченного им лица:

- товаросопроводительные документы на перевозимый товар (груз), два экземпляра международной транспортной накладной (CMR) или два экземпляра сопроводительной накладной,

при транзите - копию транзитной декларации, справку налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копию, заверенную печатью импортера;

- бумажные копии счета-фактуры по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, и соответствующих сопроводительных документов, подтверждающих право ввоза данного товара на территорию Кыргызской Республики, оформленных в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и ЕАЭС.

При этом данные, указанные в счете-фактуре по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, и сопроводительных документах, должны соответствовать данным, полученным от соответствующих органов Республики Казахстан;

2) проверить в информационной системе налоговой службы налоговую регистрацию импортера, а также срок действия представленной справки налогового органа согласно пункту 13 настоящего Порядка;

3) обеспечить в период прохождения процедуры учета товаров импортером/перевозчиком или уполномоченным им лицом регистрацию предоставленных документов об импортируемом товаре (грузе) в информационной системе налоговой службы;

4) проставить штамп на экземплярах международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной с указанием даты и времени прохождения временного пункта;

5) сформировать и сохранить данные об импортере в информационной системе налоговой службы;

6) передать в соответствующий орган налоговой службы вторые экземпляры международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной, копию транзитной декларации, справку налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копию, заверенную печатью импортера.

35. Соответствующее должностное лицо временного пункта осуществляет учет принятых международных транспортных накладных (CMR), сопроводительных накладных, транзитных деклараций и справок налогового органа путем записи соответствующих данных в информационной системе или журнале учета международных транспортных накладных (CMR), сопроводительных накладных, транзитных деклараций и справок налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или их копий, заверенных печатью импортера, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

36. Соответствующее должностное лицо временного пункта формирует в информационной системе налоговой службы реестр принятых международных транспортных накладных (CMR), сопроводительных накладных, транзитных деклараций и справок налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или их копий, заверенных печатью импортера.

Международные транспортные накладные (CMR), сопроводительные накладные, транзитные декларации и справки налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или их копии, заверенные печатью импортера, передаются органу налоговой службы должностным лицом временного пункта ежедневно, согласно реестру.

37. Информация, накопленная в информационной системе налоговой службы временного пункта, доступна для всех заинтересованных государственных органов в пределах их полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики, а также по письменному запросу для налогоплательщиков-импортеров, в целях уточнения налоговых обязательств по осуществленному импорту.

38. В случае установления фактов:

- отсутствия у импортера/перевозчика международной транспортной накладной (CMR) или соответствующей сопроводительной накладной, транзитной декларации, справки о налоговой

регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копии, заверенной печатью импортера, а также документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

- несоответствия показателей в сопроводительной накладной с фактическими показателями импортируемого товара (груза) или отсутствия у импортера и/или перевозчика товара,

должностное лицо органа налоговой службы временного пункта обязано осуществить следующие действия:

а) незамедлительно информировать об этом ответственное должностное лицо соответствующей мобильной группы;

б) произвести запись в журнале учета передачи информации согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

в) в условиях невозможности информирования через временный пункт, осуществить информирование соответствующей мобильной группы по линии оперативно-дежурных служб по борьбе с экономическими преступлениями и/или органа внутренних дел;

г) при этом, сотрудник временного пункта не осуществляет досмотр транспортного средства;

д) после информирования должностного лица соответствующей мобильной группы, пропускает товар (груз) на территорию Кыргызской Республики.

39. При транзите товаров через территорию Кыргызской Республики сопроводительные накладные не применяются. В этом случае налогоплательщик обязан предоставить сотруднику временного пункта копию транзитной декларации.

Соответствующее должностное лицо временного пункта осуществляет учет копий транзитных деклараций в журнале согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

40. Обеспечение сотрудников временного пункта журналами, предусмотренными настоящим Порядком, бланками сопроводительных накладных для легковых транспортных средств, приобретенных в государствах-членах ЕАЭС в личных, не предпринимательских целях, осуществляется уполномоченным налоговым органом.

41. Исползованные (заполненные) журналы, предусмотренные настоящим Порядком, передаются в уполномоченный налоговый орган.

5. Организация работы стационарного пункта

42. Работа стационарного пункта осуществляется сотрудниками уполномоченного органа транспортного контроля, органа налоговой службы, органа внутренних дел, а также при необходимости органа государственной статистики, уполномоченного органа в сфере сельского хозяйства и пищевой промышленности, уполномоченного органа в сфере здравоохранения, уполномоченного органа в сфере ветеринарной и фитосанитарной безопасности, уполномоченного органа по борьбе с экономическими преступлениями.

Работа временного пункта прекращается с даты начала работы соответствующего стационарного пункта.

43. Импортер/перевозчик или уполномоченное им лицо обязан пройти транспортный контроль и провести регистрацию документов об импортируемом товаре (грузе) в стационарном пункте путем перемещения транспортного средства через весогабаритные контрольные весы для проведения следующих действий:

- перед въездом на весогабаритные контрольные весы пройти регистрацию в стационарном пункте для получения порядкового номера - талона для открытия шлагбаума (после получения номера - талона, шлагбаум поднимается автоматически);

- предъявить соответствующему должностному лицу стационарного пункта товаросопроводительные документы на перевозимый товар (груз), указанные в пунктах 6 и 26 настоящего Порядка;

- совместно с должностным лицом стационарного пункта осуществить транспортный контроль;

- по завершении прохождения транспортного контроля получить от соответствующего должностного лица стационарного пункта предоставленные при въезде документы, международную транспортную накладную (CMR) или сопроводительную накладную с проставленным штампом с указанием даты и времени прохождения стационарного пункта, акт взвешивания автотранспортного средства и отметку на номере - талоне, при наличии которой шлагбаум на выезде поднимается автоматически.

44. Соответствующее должностное лицо стационарного пункта обязано произвести транспортный контроль и регистрацию ввозимого товара (груза) путем проведения следующих действий:

1) перед въездом на весогабаритные контрольные весы произвести регистрацию импортера/перевозчика путем выдачи порядкового номера - талона для открытия шлагбаума;

2) принять от импортера/перевозчика или уполномоченного им лица:

- товаросопроводительные документы на перевозимый товар (груз), два экземпляра международной транспортной накладной (CMR) или два экземпляра сопроводительной накладной, при транзите - копию транзитной декларации, справку налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копию, заверенную печатью импортера;

- бумажные копии счета-фактуры по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, и соответствующих сопроводительных документов, подтверждающих право ввоза данного товара на территорию Кыргызской Республики, оформленных в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и ЕАЭС.

При этом данные, указанные в счете-фактуре по товарам, попавшим под изъятия в Республике Казахстан, и сопроводительных документах, должны соответствовать данным, полученным от соответствующих органов Республики Казахстан;

3) проверить в информационной системе налоговой службы налоговую регистрацию импортера, а также срок действия представленной справки налогового органа согласно пункту 13 настоящего Порядка;

4) обеспечить в период прохождения поставщиком/перевозчиком транспортного контроля ввод данных о провозимом товаре (грузе) согласно представленным документам в информационную систему налоговой службы;

5) сравнить вес транспортного средства с грузом по представленным документам с весом, определенным весовым оборудованием;

6) по взвешенному транспортному средству распечатать акт взвешивания автотранспортного средства в двух экземплярах по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

7) проставить штамп с указанием даты и времени прохождения стационарного пункта на экземплярах международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной;

8) проставить отметку на номере-талоне, при наличии которой шлагбаум на выезде поднимается автоматически.

9) сформировать и сохранить данные об импортере в информационной системе налоговой службы;

10) передать в соответствующий орган налоговой службы вторые экземпляры международной транспортной накладной (CMR) или сопроводительной накладной, копию транзитной декларации, справку налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копию, заверенную печатью импортера.

45. Соответствующее должностное лицо стационарного пункта осуществляет учет принятых международных транспортных накладных (CMR), сопроводительных накладных, транзитных деклараций и справок налогового органа путем записи соответствующих данных в информационной системе налоговой службы или журнале учета международных транспортных

накладных (CMR), сопроводительных накладных, транзитных деклараций и справок налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или их копий, заверенных печатью импортера, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

46. Соответствующее должностное лицо стационарного пункта формирует в информационной системе налоговой службы реестр принятых международных транспортных накладных (CMR), сопроводительных накладных и транзитных деклараций.

Передача международных транспортных накладных (CMR) или сопроводительных накладных, транзитных деклараций и справок налогового органа о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или их копий, заверенных печатью импортера, органу налоговой службы осуществляется должностным лицом стационарного пункта ежедневно.

47. Информация, накопленная в информационной системе налоговой службы, доступна для всех заинтересованных государственных органов в пределах их полномочий, установленных законодательством Кыргызской Республики, а также по письменному запросу для налогоплательщиков-импортеров, в целях уточнения налоговых обязательств по осуществленному импорту.

48. В случае установления фактов:

- отсутствия у импортера/перевозчика международной транспортной накладной (CMR) или соответствующей сопроводительной накладной, транзитной декларации, справки о налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС" или ее копии, заверенной печатью импортера, а также документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

- несоответствия показателей в сопроводительной накладной с фактическими показателями импортируемого товара (груза) или отсутствия у импортера и/или перевозчика товара,

должностное лицо органа налоговой службы стационарного пункта обязано осуществить следующие действия:

- а) незамедлительно информировать об этом ответственное должностное лицо соответствующей мобильной группы;

- б) произвести запись в журнале учета передачи информации согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

- в) в условиях невозможности информирования через стационарный пункт, осуществить информирование соответствующей мобильной группы по линии оперативно-дежурных служб по борьбе с экономическими преступлениями и/или органа внутренних дел;

- г) при этом, сотрудник стационарного пункта не осуществляет досмотр транспортного средства;

- д) после информирования должностного лица соответствующей мобильной группы, пропускает товар (груз) на территорию Кыргызской Республики.

49. При транзите товаров через территорию Кыргызской Республики сопроводительные накладные не применяются. В этом случае налогоплательщик обязан предоставить копию транзитной декларации сотруднику стационарного пункта.

Соответствующее должностное лицо стационарного пункта осуществляет учет копий транзитных деклараций в журнале по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

50. Обеспечение сотрудников стационарного пункта журналами, предусмотренными настоящим Порядком, бланками сопроводительных накладных для легковых транспортных средств, приобретенных в государствах-членах ЕАЭС в личных, не предпринимательских целях, осуществляется уполномоченным налоговым органом.

51. Использованные (заполненные) журналы, предусмотренные настоящим Порядком, передаются уполномоченному налоговому органу.

6. Организация работы мобильной группы

52. Мобильная группа закрепляется за соответствующей территорией и/или временным/стационарным пунктом (далее - соответствующая мобильная группа).

Соответствующая мобильная группа, в лице ответственного должностного лица Государственной службы по борьбе с экономическими преступлениями при Правительстве Кыргызской Республики, после получения информации от должностного лица временного/стационарного пункта, подтверждает получение информации путем записи в журнале учета приема информации согласно приложению 8 к настоящему Порядку и принимает соответствующие меры по данной информации согласно положениям настоящего Порядка.

53. После получения информации от должностного лица временного/стационарного пункта, указанной в пунктах 38 и/или 48 настоящего Порядка, соответствующая мобильная группа осуществляет задержание автотранспортного средства с товаром (грузом).

54. Соответствующая мобильная группа осуществляет размещение задержанного автотранспортного средства с товаром (грузом) на складах временного хранения (СВХ ГТС) либо на складской, производственной территории импортера и/или перевозчика товара до выяснения обстоятельств и обеспечения оформления соответствующей сопроводительной накладной и представления второго экземпляра сопроводительной накладной соответствующему налоговому органу.

Приложение 1
к Порядку обеспечения
транспортного контроля и учета
товаров в рамках торговли с
государствами-членами
Евразийского экономического
союза при ввозе (импорте) в
Кыргызскую Республику

См. графическую копию.

Приложение 2
к Порядку обеспечения
транспортного контроля и учета
товаров в рамках торговли с
государствами-членами
Евразийского экономического
союза при ввозе (импорте) в
Кыргызскую Республику

См. графическую копию.

Приложение 3
к Порядку обеспечения
транспортного контроля и учета
товаров в рамках торговли с
государствами-членами
Евразийского экономического
союза при ввозе (импорте) в
Кыргызскую Республику

См. графическую копию.

Приложение 4
к Порядку обеспечения

транспортного контроля и учета товаров в рамках торговли с государствами-членами Евразийского экономического союза при ввозе (импорте) в Кыргызскую Республику

См. графическую копию.

Приложение 5
к Порядку обеспечения транспортного контроля и учета товаров в рамках торговли с государствами-членами Евразийского экономического союза при ввозе (импорте) в Кыргызскую Республику

Форма

ЖУРНАЛ
учета международных транспортных накладных (CMR),
сопроводительных накладных, транзитных деклараций и
справок налогового органа

№	Дата записи	Номер сопроводительной накладной, междуна-родной транспортной накладной (CMR) или транзитной декларации	Дата сопроводительной накладной, междуна-родной транспортной накладной (CMR) или транзитной декларации	Справка о наличии налоговой регистрации с отметкой "Для целей импорта товаров из государств-членов ЕАЭС"		Вид груза (консоли-дированный - "К", неконсо-ли-дированный - "Н")	Признак ввоза (временный ввоз - "В", иное - " - ")	Сведения о налогоплательщике			ФИО, должность ответственного лица временного/ стационарного пункта транспортного контроля и учета товаров	Подпись
				Дата выдачи	Номер исходящий			Наименование	ИНН	Код УГНС		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Форма

**ЖУРНАЛ
учета передачи информации**

№ п/ п	Время, дата передачи информа ции		ФИО и должност ь сотрудник а пункта транспорт ного контроля и учета товаров, передавш его информац ию	Информация об автотранспортном средстве и водителе			Основной вид перевози мого груза (товара)	ФИО и должност ь сотрудни ка ГСБЭП, принявш его информа цию
				Марка автотранспор тного средства	Гос. номер автотранспор тного средства	ФИО водит еля		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 8
к Порядку обеспечения
транспортного контроля и учета
товаров в рамках торговли с
государствами-членами
Евразийского экономического
союза при ввозе (импорте) в
Кыргызскую Республику

Форма

**ЖУРНАЛ
учета приема информации**

№ п/ п	Время, дата получени я информа ции	ФИО и должност ь сотрудни ка ГСБЭП, принявш его информа	Информация об автотранспортном средстве и водителе			Основной вид перевози мого груза (товара)	ФИО и должность сотрудник а пункта транспорт ного контроля и учета	Информа ция о принятых мерах
			Марка автотра нс- портног о	Гос. номер автотра нс- портног	ФИО водит ля			

			цию	средств а	о средств а			товаров, передавше го информац ию	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10